

Муниципальное бюджетное нетиповое учреждение дополнительного образования
«Центр эстетического воспитания и образования детей
(с углублённым изучением программ в области искусств)» г. Кингисепп

РАССМОТРЕНО:
на заседании
педагогического совета
протокол от 26.08.2025 г №

4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБНУ ДО
«ЦЭВиОД»
от 26.08.2025 г № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
муниципального бюджетного нетипового учреждения
дополнительного образования
«Центр эстетического воспитания и образования детей
(с углублённым изучением программ в области искусств)»
г. Кингисепп

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- ст.50 Гражданского Кодекса РФ,
- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.. №273 – ФЗ,
- Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.96 N7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом РФ от 07.02.92 N2300-I "О защите прав потребителей" (в редакции от 22.12.2020 г.)
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам"
- Законом РФ "Об основных гарантиях прав детей".
- Уставом МБНУ ДО «Центр эстетического воспитания и образования детей (с углублённым изучением программ в области искусств)» г. Кингисепп (далее по тексту — Устав Центра) и Настоящим Положением и регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;
- «Исполнитель» – Муниципальное бюджетное нетиповое учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания и образования детей (с углублённым изучением программ в области искусств)» г. Кингисепп (далее Центр), оказывающее платные образовательные услуги.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена главой 2 Устава Центра.

.

II. Основные цели и задачи по предоставлению платных образовательных услуг

2.1. Центр предоставляет платные образовательные услуги (далее платные услуги) в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и населения муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» и выполняет следующие задачи:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения города Кингисеппа за пределами базовых образовательных программ;
- создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- ориентирование потребителей в различных видах деятельности (подготовительной, коммуникативной, эстетической, художественной и так далее), содействие определению жизненных планов, профессиональной ориентации;
- привлечение внебюджетных источников финансирования.

III. Перечень платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель вправе оказывать населению, учреждениям и организациям следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным учебным программам в области музыки, сольфеджио, музыкального инструмента, вокала, хореографии, ИЗО, иностранного языка, театра, компьютерной техники, звукозаписи, ансамблевого исполнения, хора, психологии, дефектологии;
- организацию подготовительных занятий / подготовка к школе, в ВУЗ ;
- создание студий, групп, школ, секций, факультативов,
- проведение курсов, семинаров, конференций, мастер-классов;
- преподавание специальных курсов и дисциплин;
- репетиторство;
- углубленное изучение предметов;
- курсы повышения квалификации;
- подготовительное отделение Детской академии искусств для детей дошкольного возраста;
- обучение по дополнительным образовательным программам по всем направленностям, имеющим спрос у населения;
- организация занятий оздоровительной гимнастикой;
- образовательные услуги для лиц 18 лет и старше: фитнес, хореография, дизайн, вокал, музыкальный инструмент;
- другие образовательные услуги.

3.2. Учреждение имеет право на осуществление деятельности, приносящей доход, предусмотренной настоящим Уставом:

- проведение конкурсов, концертов, вечеров, филармоний, лекториев, выставок, спектаклей, слетов, соревнований;
- проведение городских праздников и других мероприятий;
- проведение фото-видео-съемки;
- издательская деятельность;
- художественно-оформительские услуги;
- предоставление услуг ксерокопирования и компьютерных работ;

3.3. Исполнитель вправе оказывать и другие платные услуги, если они не ущемляют учебный процесс.

IV. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных услуг Исполнитель:

- создает необходимые условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СП 2.4. 3648-20);
- обеспечивает кадровый состав, оформляет трудовые соглашения (договоры) о выполнении платных услуг.
- привлекает для оказания платных услуг как основных сотрудников Центра, так и специалистов со стороны согласно штатного расписания или на договорной основе без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой;
- учебная документация (образовательные программы, учебные планы, расписание занятий, журналы) ведется в установленном порядке и контролируется заместителями директора по учебно-воспитательной работе;
- смета доходов и расходов на платные услуги составляется и ведется бухгалтером;

4.2. Руководство деятельностью Центра по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство;
- издает приказы руководителя об организации конкретных платных образовательных услуг, в которых определяет: ответственность лиц, состав участников, организацию работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав;
- утверждает учебный план, программу, смету расходов, штатное расписание, служебные инструкции;
- оформляет договор с Потребителем на оказание платных услуг;

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование муниципального образовательного учреждения Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность платных образовательных программ, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

4.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг;

V. Порядок получения и расходования средств, получаемых от оказания платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Центра. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. Средства, полученные от оказания платных услуг находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов, связанных с уставной деятельностью образовательного учреждения, по следующим направлениям:

- - оплата труда руководителю учреждения (не менее 4% от собранных средств);
- - оплата труда работников и начисления на заработную плату,
- - фонд материального поощрения;
- - фонд производственного и социального развития учреждения;
- - оплата работ по капитальному и текущему ремонту;
- - коммунальные услуги;
- - оплата работ, услуг (пошив сценических костюмов, изготовление сценической обуви);
- - курсы повышения квалификации преподавателей, концертмейстеров, руководителей;
- участие в мастер-классах, концертах, и так далее;

- - приобретение мебели, наглядных пособий, постановочных материалов, канцелярских товаров, бумаги, картона, красок и так далее;
- -услуги типографий, услуги по рекламе, изготовление стендов, баннеров и так далее ;

* - приобретение сувениров , цветов и так далее;

5.3.Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

5.4.Исполнитель обязан ознакомить Получателя дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

5.5.Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.6.Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, в соответствии со сметой доходов и расходов на выплату заработной платы работникам, занятым в сфере платных образовательных услуг.

6. Порядок предоставления льгот

Исполнитель вправе уменьшить сумму оплаты на получение платных услуг отдельным категориям Получателей по предоставлении соответствующих документов.

6.1. Право на пользование льготами по оплате платной услуги имеют:

6.1.1. Размер ежемесячной платы снижается на 50 процентов для следующих категорий детей:

- - детей-инвалидов;
- - детей - опекаемых на одном отделении (остальные отделения оплата 100%)

6.1.2. Размер ежемесячной платы снижается на 20 процентов для следующих категорий детей:

- обучающихся из малоимущих семей (по справкам комитета социальной защиты населения);

- 6.1.3. Полностью освобождаются от оплаты платных образовательных услуг дети участников специальной военной операции.
- 6.2. Справка о составе семьи действительна в течение текущего учебного года.
- 6.3. На использование права пользования льготой родители (или лица их заменяющие) подают ходатайство на имя директора.
- 6.4. На основании предоставленных документов, подтверждающих право на получение льготы, директор издает приказ о предоставлении льготы и передает в бухгалтерию для начисления оплаты за предоставление платной услуги с учетом льготы.

7. Контроль и учет за оплатой платной образовательной услуги Заказчиком

- 7.1. Контроль и учет денежных средств, поступающих на счет Центра в счет оплаты платных образовательных услуг, ведется бухгалтерией Центра.
- 7.2. Контроль по оплате Потребителем платных услуг возлагается на преподавателей и бухгалтера Центра по платным услугам, заведующих: музыкальным, декоративно-прикладным, хореографическим отделениями, отделением вокального исполнительства, общим эстетическим отделом, эстрадным отделом.
- 7.3. В случае уважительной причины отсутствия ребенка на занятиях: болезни ребенка, отъезда к месту отдыха или лечения, на основании своевременно предоставленных оправдательных документов и заявления Потребителя, бухгалтерия Центра производит перерасчет оплаты за предоставление платной услуги.
- 7.4. В случае пропуска занятий учащимися без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

8. Ответственность исполнителя и потребителя

- 8.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Центра.
- 8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 8.4. Иные основания изменения и расторжения определены п.6 Договора на оказание платных услуг.

8.5. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

9. Разное

- Исполнитель разрабатывает учебные программы и курсы. Издает приказ по ОУ "О создании экспертной комиссии по утверждению программ и учебных курсов по дополнительным платным образовательным услугам". Комиссия рассматривает и утверждает учебные программы.
- Исполнитель проводит собрания трудового коллектива по организации услуг.
- На основе нормативных документов производится калькуляция себестоимости образовательных услуг с учетом каникулярных дней.
- В начале учебного года проводятся родительские собрания по организации платных услуг. Принимается решение родительского собрания о платных услугах.
- Оплата за обучение за текущий месяц производится через отделение банка. Сроки оплаты определяются в договоре;
- Зарплата начисляется на основе табеля учета рабочего времени (в том числе и за каникулярный период).
- В случае, когда в течение учебного года появляется потребность в услугах, Исполнитель полностью руководствуется данным положением и производит все расчеты и корректировку сметы;
- Исполнитель оставляет за собой право пересматривать данное положение об оказании платных образовательных услуг.