

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУ ДО «Центр эстетического
воспитания и образования детей
(детская школа искусств)» г. Кингисеппа
Протокол № 7 от 27.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МБУ ДО
«Центр эстетического воспитания
и образования детей(Детская школа
искусств) » г. Кингисеппа
Приказ № 8 от 27.08.2024 г.

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр эстетического воспитания и образования детей
(Детская школа искусств)» г. Кингисеппа**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, утверждённым постановлением Министерством образования и науки РФ от 26 июня 2012г. № 504, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр эстетического воспитания и образования детей(Детская школа искусств)г. Кингисеппа (далее по тексту – Учреждение).
- 1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории Учреждения. Цель Правил – создание в Учреждении нормальной рабочей обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ каждым обучающимся, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения.
- 1.3. Правила согласовываются Педагогическим Советом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 1.4. Правила размещаются на информационном стенде Учреждения, на сайте Учреждения. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

2. Права и обязанности обучающихся.

- 2.1. Обучающимся в Учреждении предоставляются следующие академические права на:
 - выбор учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;
 - предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
 - обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
 - освоение наряду с учебными предметами, дисциплинами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, дисциплин, преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - зачёт Учреждением, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Учреждении в установленном порядке;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, творческой и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;
- иметь все необходимые принадлежности, предусмотренные для занятий на выбранном обучающимся отделении Учреждения (дневники, нотные тетради, краски, альбомы, карандаши, концертная форма и т.д.)
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
- выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

2.3. Обучающимся Учреждения запрещается:

- употреблять, приносить или передавать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоров и аналогов и другие одурманивающие вещества в помещении и на территории Учреждения;

- курить в помещении и на территории Учреждения;
- приносить, передавать или использовать в Учреждении и на его территории оружие;
- использовать любые предметы, средства и вещества, которые могут привести к взрывам и возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- употреблять нецензурную брань;
- брать без разрешения чужие вещи, инвентарь, оборудование, принадлежащие Учреждению или другим обучающимся;
- пользоваться индивидуальными техническими средствами, в том числе мобильными телефонами во время образовательного процесса;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Учреждение не несёт ответственности за ценные вещи, принесённые в него, такие как мобильные телефоны, ювелирные украшения и другие.

2.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.5. За неисполнение или нарушение настоящих Правил, Устава Учреждения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

3. Общие правила поведения.

3.1. Обучающиеся приходят в Учреждение не позднее, чем за 10 минут до начала учебных занятий, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, занимают своё рабочее место и готовят необходимые учебные принадлежности к уроку.

3.2. Обучающиеся Учреждения проявляют уважение к старшим, здороваются с преподавателями, работниками и посетителями Учреждения, заботятся и помогают младшим обучающимся. Обучающиеся обращаются к преподавателям по имени, отчеству и на «Вы». Преподаватели обращаются к обучающимся по имени.

3.3. Обучающиеся уступают дорогу взрослым, старшие учащиеся - младшим, мальчики - девочкам.

3.4. Обучающиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся к своему и к чужому имуществу. Обучающиеся бережно относятся к музыкальным инструментам, сценическим костюмам, другому инвентарю, выданному для занятий, возмещают ущерб в случае его порчи или утраты, возвращают по требованию администрации Учреждения.

3.5. Обучающиеся аккуратно пользуются библиотечными ресурсами: книгами, нотными сборниками, учебно-методической литературой, CD-дисками и т.д., возмещают ущерб в случае порчи или утраты библиотечных ресурсов.

3.6. Вне Учреждения обучающиеся ведут себя везде и всегда так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать имя Учреждения.

3.7. Обучающимся категорически запрещается уходить из Учреждения без разрешения преподавателей в урочное время, в случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить медицинскую справку или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

4. Поведение на занятиях, до начала, в перерывах и после окончания занятий.

- 4.1. Урочное время используется обучающимися только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.
- 4.2. Во время учебных занятий обучающимся запрещается пользоваться мобильными телефонами, плеерами, фотоаппаратами и другими техническими приборами.
- 4.3. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса по уважительной причине, то он должен попросить разрешение преподавателя. Преподаватель обязан удовлетворить такую просьбу обучающегося.
- 4.4. Во время перерывов между занятиями обучающимся запрещается:
 - бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
 - употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим обучающимся учиться или отдыхать.

5. Внешний вид обучающихся.

- 5.1. Обучающийся обязан являться в Учреждение опрятно одетым, иметь при себе и переодевать в школе чистую сменную обувь.
- 5.2. Деловой стиль одежды является обязательным требованием к внешнему виду обучающихся.
- 5.3. В дни проведения торжественных и ответственных мероприятий, праздников, концертов и других мероприятий обучающиеся надевают парадную (концертную) форму.

6. Поощрения.

- 6.1. Обучающиеся Учреждения могут быть поощрены за:
 - успехи в учёбе;
 - участие и победу в творческих конкурсах и фестивалях.
- 6.2. В Учреждении применяются следующие виды поощрений:
 - объявление благодарности;
 - награждение Почётной грамотой.
- 6.3. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Педагогического Совета Учреждения, преподавателей по специальным и другим дисциплинам, а также в соответствии с положениями о проводимых конкурсах, фестивалях, выставках и пр. в Учреждении и за его пределами и объявляются в приказе по Учреждению.
- 6.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей и работников школы.

7. Взыскания.

- 7.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил, Устава Учреждения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.
- 7.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

- 7.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни и (или) каникул.
- 7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых проступок совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Родительского комитета Учреждения.
- 7.5. Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия взысканиями не считаются). Применение иных мер взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.
- 7.6. Должностные лица Учреждения обладают следующими правами по наложению взысканий на обучающихся:
- директор Учреждения вправе самостоятельно применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме отчисления из Учреждения, в отношении любого обучающегося за любое нарушение настоящих Правил, Устава Учреждения. При этом наложение взыскания оформляется приказом по личному составу обучающихся Учреждения;
 - преподаватель за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия), в отношении обучающегося класса (группы), в котором проводит занятия, вправе объявить замечание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике обучающегося.
- 7.7. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни обучающегося и каникул.
- 7.8. При наложении взысканий, обучающемуся в присутствии родителей (законных представителей) предлагается дать объяснения. Неявка родителей (законных представителей) в Учреждение без уважительных причин и (или) отказ обучающегося от дачи объяснений в связи с совершённым им проступком не препятствуют наложению взыскания. О каждом взыскании родители обучающегося (законные представители) немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.
- 7.9. Возложение обязанности возместить вред может применяться в отношении обучающихся только, если вред они могут возместить лично без материальных затрат со своей стороны. В случае, если для возмещения вреда требуются материальные затраты, то директор Учреждения (или его заместитель) обязаны согласовать применение данного взыскания с родителями (законными представителями). В случае их несогласия, администрация Учреждения имеет право обратиться с иском о возмещении вреда в суд.
- 7.10. Несогласие родителей (законных представителей) не является основанием для наложения дополнительных мер взыскания.
- 7.11. По решению Педагогического Совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания.
- 7.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.
- 7.13. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

- 7.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 7.15. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 7.16. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.
- 7.17. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Учреждении создаётся комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, действующая на основании положения, утверждаемого в порядке, установленном настоящим Уставом.
- 7.18. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в Учреждении из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.
- 7.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 7.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 7.21. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Учреждения, который принимается с учётом мнения Совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящие Правила действуют как на территории Учреждения, так и на всех мероприятиях, проводимых Учреждением или с привлечением Учреждения на иные внешкольные мероприятия.
- 8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не имеют права разбираться с поведением других обучающихся самостоятельно без привлечения педагогических работников и (или) администрации Учреждения, за

исключением тех случаев, когда невмешательство в действия обучающихся могут привести к тяжёлым последствиям и представлять реальную угрозу жизни и здоровья другим обучающимся.

8.3. За нарушение настоящих Правил и Устава Учреждения обучающиеся в обязательном порядке привлекаются к ответственности.